

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE	X	SERVICIO
CONSTANCIA DE NO SERVICIO						
DESCRIPCIÓN:				Código de la Cédula		
Es el trámite que se realiza para obtener el documento de Constancia de No Servicio de Agua Potable.						
FUNDAMENTO LEGAL:		Décima Quinta Sesión del OPDAPAS Tenango del Valle ACUERDO:0035/ORD15/2022-2024				
DOCUMENTO A OBTENER:		CONSTANCIA DE NO SERVICIO			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	
					El que se especifica en la Constancia	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		N/A
		X				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			Cuando el usuario requiera de una constancia de no Servicio			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			Se inicia el trámite con los requisitos completos para posteriormente hacer la visita en campo y así expedir la constancia de no Servicio.			
REQUISITOS:			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
PERSONAS FÍSICAS						
-INE			SI	1	Artículo 117 del Reglamento de La Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.	
-COPIA DEL DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD.			NO	1		
-CLAVE CATASTRAL			NO	1		
-EN CASO DE NO ACUDIR EL PROPIETARIO SE REQUIERE DE UNA CARTA PODER CON COPIA DEL INE DE QUIEN OTORGA Y RECIBE EL PODER, ASÍ COMO LA FIRMA DE LOS TESTIGOS Y COPIA DEL INE DE CADA UNO DE ELLOS.			SI	1		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS						
-INE			SI	1	Artículo 117 del Reglamento de La Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.	
-COPIA DEL DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD.			NO	1		
-CLAVE CATASTRAL			NO	1		
- ACTA CONSTITUTIVA			SI	1		
-PODER NOTARIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL			NO	1		
-CFDI			NO	1		
-COPIA DE LA LICENCIA COMERCIAL			NO	1		
-EN CASO DE NO ACUDIR EL PROPIETARIO SE REQUIERE DE UNA CARTA PODER CON COPIA DEL INE DE QUIEN OTORGA Y RECIBE EL PODER, ASÍ COMO LA FIRMA DE LOS TESTIGOS Y COPIA DEL INE DE CADA UNO DE ELLOS.			SI	0		
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
N/A			N/A	N/A	N/A	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		1.-Presentarse a las Oficinas del OPDAPAS Tenango del Valle en el área de caja y solicitar la constancia de no Servicio 2.-Presentar la documentación.				

3.-Realizar el pago por la cantidad de \$500.00 (Quinientos pesos 00/100 M.N)						
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	30 minutos					
COSTO:	\$500.00	Fundamento Jurídico: Décima Quinta Sesión del OPDAPAS Tenango del Valle ACUERDO:0035/ORD15/2022-2024				
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	X	TARJETA DE DÉBITO	X
	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)					
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	En las Oficinas del OPDAPAS en el área de caja.					
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	De no cumplir en el momento del trámite con los requisitos se concluye en el instante en que el usuario entregue toda la documentación y realice el pago respectivo.					
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A					
DEPENDENCIA U ORGANISMO:						
OPDAPAS Tenango del Valle				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
				Dirección General		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. JACOBO URRUTIA GÓMEZ				
DOMICILIO:	CALLE:	Boulevard Narciso Bassols, Centro de Servicios Administrativos			NO. INT. Y EXT.:	104
COLONIA:	Centro	MUNICIPIO:	Tenango del Valle			
C.P.:	52300	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	De Lunes a Viernes: de 9:00 a 17:00 hrs Sábado: 9:00 de a 15:00 hrs			
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
717	144 11 05	N/A	N/A	opdapas@tenangodelvalle.gob.mx		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO						
OFICINA:	N/A					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A					
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A			
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A					
INFORMACIÓN ADICIONAL						
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿En qué tiempo entregan mi constancia?					
RESPUESTA:	60 min					
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Cuál es costo de la constancia de no Servicio?					
RESPUESTA:	500.00					
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué requisito debo cubrir para obtener mi constancia de no adeudo?					
RESPUESTA:	INE					

	<ul style="list-style-type: none">-COPIA DEL DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD.-CLAVE CATASTRAL- ACTA CONSTITUTIVA-PODER NOTARIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL-CFDI-COPIA DE LA LICENCIA COMERCIAL-EN CASO DE NO ACUDIR EL PROPIETARIO SE REQUIERE DE UNA CARTA PODER CON COPIA DEL INE DE QUIEN OTORGA Y RECIBE EL PODER, ASÍ COMO LA FIRMA DE LOS TESTIGOS Y COPIA DEL INE DE CADA UNO DE ELLOS.
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	
N/A	



<p>ELABORÓ:</p> <p> Lizet Arrellano Maya</p> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>VISTO BUENO:</p> <p> C. Jacobo Urrutia Gomez</p> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>02/04/2024</p>
--	---	--

OPDAPAS
TENANGO DEL VALLE 2022-2024
DIRECCIÓN GENERAL