



“2021. Año de la Consumación de la independencia y la grandeza de México”

ACTA ONCEAVA SESIÓN DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DE TENANGO DEL VALLE, MÉXICO

En el municipio de Tenango del Valle, Estado de México, en las instalaciones del salón de cabildos, ubicado en Plaza de la Constitución #101 Col. Centro Tenango del Valle, C.P. 52300, siendo las 10:00 Horas del día 10 de octubre del año 2021, se reúnen los ciudadanos y servidores Públicos integrantes de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, con el objeto de llevar a cabo la onceava sesión de la comisión municipal de mejora regulatoria del municipio de Tenango del Valle.

El presidente Municipal Ing. Pablo Iván Guadarrama Mendoza Procedió a dar inicio a la onceava sesión, Solicitando al Lic. Marco Aurelio Reyes Atilano, secretario técnico de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria el desahogo de los puntos del orden del día.

En atención al primer punto del orden del día, el Lic. Marco Aurelio Reyes Atilano, paso lista de asistencia y en cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 139 de la constitución política del Estado libre y soberano de México, 2 fracción IV Bis, 16 Fracción IV, 17, 40 Fracciones III, IV, VII, 40 Bis, 36 primer párrafo, 38 de la Ley Orgánica de la Administración del Estado de México, 31 Fracciones I Bis y I ter, 48 Fracciones XIII Bis y ter de la Ley Orgánica Municipal: 8, 9, 22, 27, 28, 29, 30 y 31 del Reglamento de la Ley para la Mejora Regulatoria, la Comisión municipal de Tenango del Valle, al no existir inconveniente al respecto, el secretario Técnico declaró el Quórum Legal Correspondiente.

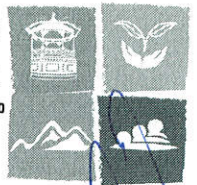
En consecuencia, el secretario Lic. Marco Aurelio Reyes Atilano informa que el siguiente punto, es relativo a la dispensa de la lectura y aprobación del Acta de la sesión anterior, de lo cual, por instrucciones del presidente de la Comisión se solicita la dispensa toda vez que ha sido del conocimiento de los integrantes de esta comisión.

En razón de lo anterior el Ing. Pablo Iván Guadarrama Mendoza, Presidente de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, instruye al Secretario Técnico recabe el sentido de la votación, por lo cual el Lic. Marco Aurelio Reyes Atilano, preguntó a los presentes que quién esté por la afirmativa en el presente punto del orden del día, se sirva manifestarlo de manera económica levantando la mano, dando como resultado la aprobación del acta anterior por unanimidad de votos, y por tanto se origina el siguiente:

ACUERDO:

ACUERDO 008/2021. SE APRUEBA LA DISPENSA DE LA LECTURA Y EL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.

En lo correspondiente el presidente Ing. Pablo Iván Guadarrama Mendoza solicitó al secretario técnico someter a aprobación el orden del día, de acuerdo con la siguiente propuesta



“2021. Año de la Consumación de la independencia y la grandeza de México”

**ORDEN DEL DÍA
ONCEAVA SESIÓN DE LA COMISIÓN
MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
DEL MUNICIPIO DE TENANGO DEL VALLE.**

FECHA: 10 DE OCTUBRE DE 2021

HORA: 10:00 A.M.

LUGAR: SALON DE CABILDO TENANGO DEL VALLE

1.-	Pase de lista y declaración de quórum legal.
2.-	Dispensa de la lectura y en su caso aprobación del Acta de la sesión anterior
3.-	Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
4.-	Asuntos en Cartera: a). – Punto relativo al informe de la sustitución de los encargados de despacho del Ayuntamiento de Tenango del Valle, Estado de México; b). – Punto de acuerdo relativo a la aprobación de los formatos 2 RTAPA (Reporte Trimestral de Avance del Programa Anual) de las direcciones que plasmaron propuestas en el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021, correspondiente al tercer trimestre del ejercicio 2021; y, c). - Punto de acuerdo relativo a la aprobación del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2022 de Tenango del Valle, formato 2 RTAPA (reporte trimestral de avance del programa anual) y formato 1 DPTS (descripción del programa por trámite y/o servicio) para el ejercicio 2022.
5.-	Asuntos Generales.
6.-	Mensaje de Clausura por parte del presidente de la comisión municipal de mejora regulatoria.



“2021. Año de la Consumación de la independencia y la grandeza de México”

Una vez leído el orden del día, se sometió a consideración de los integrantes, la aprobación del mismo, solicitando que quienes estuvieran de acuerdo, lo manifestaran levantando la mano, siendo aprobado por unanimidad. Por tanto, se genera el siguiente

ACUERDO:

ACUERDO 009/2021 SE APRUEBA EL ORDEN DEL DÍA DE LA ONCEAVA SESIÓN DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE TENANGO DEL VALLE.

Para dar cumplimiento al punto número cuatro del orden del día, Asuntos en cartera, el presidente municipal Ing. Pablo Iván Guadarrama Mendoza, solicito al Lic. Marco Aurelio Reyes Atilano a desarrollar el punto Asuntos en Cartera:

a). – Punto relativo al informe de la sustitución de los encargados de despacho del Ayuntamiento de Tenango del Valle, Estado de México, por lo que se informó que en fecha siete de julio de dos mil veintiuno durante la vigésima novena sesión extraordinaria de cabildo se aprobaron los nombramientos de la Lic. María Fernanda Medina Velázquez como directora de Educación, C. Enrique Gabino García López como director de Cultura, Lic. Dalia Ibeth Zaldívar Abundis como directora del IMJUVE, C. María del Refugio González Ramírez como directora de Salud, C. Rodrigo Sánchez Arriaga como director de Desarrollo Agropecuario y en fecha diecinueve de julio de dos mil veintiuno el ayuntamiento de Tenango del Valle, Estado de México, durante la trigésima sesión extraordinaria de cabildo aprobó el nombramiento del Dr. Nahum Miguel Mendoza Morales como secretario del ayuntamiento; por lo que se informó a los integrantes de esta comisión que, a partir de estas fechas, se han integrado asumiendo el cargo dentro de dicha comisión por la naturaleza de su puesto.

b). – Punto de acuerdo relativo a la aprobación de los formatos 2 RTAPA (Reporte Trimestral de Avance del Programa Anual) de las direcciones que plasmaron propuestas en el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2021, correspondiente al tercer trimestre del ejercicio 2021.

El inciso “b” se sometió a consideración de los integrantes, la aprobación de este solicitando que quienes estuvieran de acuerdo, lo manifestaran levantando la mano, siendo aprobado por unanimidad, generándose el siguiente:

ACUERDO:

ACUERDO 010/2021. SE APRUEBAN LOS FORMATOS 2 RTAPA (REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL) DE LAS DIRECCIONES QUE PLASMARON PROPUESTAS EN EL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA



“2021. Año de la Consumación de la independencia y la grandeza de México”

2021, CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2021, EN LOS TÉRMINOS EXPUESTOS.

c). - Punto de acuerdo relativo a la aprobación del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2022 de Tenango del Valle, formato 2 RTAPA (reporte trimestral de avance del programa anual) y formato 1 DPTS (descripción del programa por trámite y/o servicio) para el ejercicio 2022.

El inciso “c” se sometió a consideración de los integrantes, la aprobación de este, solicitando que quienes estuvieran de acuerdo, lo manifestaran levantando la mano, siendo aprobado por unanimidad, generándose el siguiente:

ACUERDO:

ACUERDO 011/2021. SE APRUEBA EL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022 DE TENANGO DEL VALLE, FORMATO 2 RTAPA (REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL) Y FORMATO 1 DPTS (DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO) PARA EL EJERCICIO 2022.

En seguimiento con el desahogo del orden del día, dando cumplimiento al punto número cinco correspondiente a “Asuntos Generales” se solicitó al secretario técnico de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, expusiera los asuntos relevantes vinculados con los temas de la sesión.

Finalmente, para dar cumplimiento al punto número seis del orden del día relativo a la clausura de la sesión el presidente de la comisión municipal de mejora regulatoria Ing. Pablo Iván Guadarrama Mendoza, procedió a dar el mensaje de clausura de la sesión, siendo las 10:40 horas, firmando al calce y su nombre del presente los que formalmente en ella intervinieron para su debida constancia y efectos legales.



“2021. Año de la Consumación de la independencia y la grandeza de México”

**PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL Y
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA
REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE TENANGO DEL VALLE**

ING. PABLO IVAN GUADARRAMA MENDOZA

**COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA,
SECRETARIO TÉCNICO DE LA COMISIÓN MUNICIPAL
DE MEJORA REGULATORIA Y ENLACE MUNICIPAL**

LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO

SINDICA MUNICIPAL

MTRA. MONZEISELA GARCÍA RAMOS

TERCER REGIDOR

LIC. JONATHAN ISASSI REYES



“2021. Año de la Consumación de la independencia y la grandeza de México”

CUARTA REGIDORA

T.C. ELIZABETH OLVERA SANCHEZ

TITULAR DEL AREA JURIDICA

LIC. MANUEL HERAS VILLEGAS

CONTRALOR MUNICIPAL

LIC. ARMANDO HERNANDEZ CONTRERAS

DIRECTORES Y TITULARES DE LAS AREAS

DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO,
TURISMO Y GOBERNACION

LIC. ERICK DANIEL IBARRA MARTINEZ



“2021. Año de la Consumación de la independencia y la grandeza de México”

DIRECTOR DE OPDAPAS

C. HECTOR MORALES POBLETE

DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCION CIVIL

C. LUIS ENRIQUE NAVA ROSAS

TITULAR DEL INSTITUTO
MUNICIPAL DE LA MUJER

C. MARIA GUADALUPE SANCHEZ BASTIDA

DIRECTORA DE EDUCACIÓN

LIC. EN C.A. MARÍA FERNANDA MEDINA VELÁZQUEZ

DIRECTOR DE CULTURA



"2021. Año de la Consumación de la independencia y la grandeza de México"

C. ENRIQUE GABINO GARCÍA LÓPEZ

DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS,
DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA

ARQ. GUSTAVO AMADO DE JESUS

DIRECTORA DEL
INSTITUTO MUNICIPAL
DE LA JUVENTUD

LIC. DALIA IBETH ZALDIVAR ABUNDIS

DIRECTORA DE SALUD

C. MARÍA DEL REFUGIO GONZÁLEZ RAMÍREZ

TITULAR DEL IMCUFIDE

C. ROBERTO CARBAJAL ROSAS



“2021. Año de la Consumación de la independencia y la grandeza de México”

TITULAR DE LA TESORERIA MUNICIPAL

C.P. JOSE LUIS ARRIOLA FLORES

DIRECTOR DEL SMDIF

MTRO. JOSE ANTONIO HERNANDEZ SALINAS

DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO

C. RODRIGO SANCHEZ ARRIAGA

TITULAR DE CATASTRO

ARQ. ERASTO VICENTE GUTIERREZ ARZATE

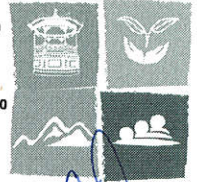
TITULAR DE LA DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

LIC. PATRICIA GRISELDA AVILA ESQUIVEL



TENANGO DEL VALLE
2019 - 2021

TENANGO
DEL
VALLE
000103
Todos Somos Tenango
2019 - 2021



“2021. Año de la Consumación de la independencia y la grandeza de México”

TITULAR DE SERVICIOS PUBLICOS

ING. EDMUNDO VILCHIS ARELLANO

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

DR. NAHUM MIGUEL MENDOZA MORALES

REPRESENTANTE EMPRESARIAL

C. ARTURO OCAÑA MARTÍNEZ



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMMÉX

DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022



**COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
DEL MUNICIPIO DE TENANGO DEL VALLE
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022**

1.-Presentación

EL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022 DEL MUNICIPIO DE TENANGO DEL VALLE ES EL COMPILADO DE LAS PROPUESTAS QUE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES Y/O COORDINACIONES VAN A LLEVAR A CABO EN EL EJERCICIO 2022, EN LAS CUALES SE VAN A IMPLEMENTAR LA REDUCCIÓN DE DOCUMENTOS INNECESARIOS, REDUCCIÓN DE TIEMPOS DE RESPUESTA, SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LA TECNOLOGÍA EN EL PROCESO DE LA OBTENCIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS, TODO PARA QUE EL CIUDADANO TENANGUENSE SEA BENEFICIADO Y QUE NO SEA ARDUA LA REALIZACIÓN DE UN TRÁMITE O LA OBTENCIÓN DE ALGÚN SERVICIO, YA QUE EL OBJETIVO PRINCIPAL DE LA REALIZACIÓN DEL PRESENTE PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA ES EL TENER UN GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA Y QUE RESUELVA FÁCILMENTE SUS NECESIDADES.

2.-Misión

SEGUIR MANTENIENDO UN GOBIERNO DE CALIDAD Y EFICIENTE, CON SIMPLIFICACIÓN DE TRAMITES, REDUCCIÓN DE TIEMPOS DE RESPUESTA, MEJORA DE LOS SERVICIOS E IMPULSAR A QUE EL MUNICIPIO SE DESARROLLE INTEGRALMENTE.



3.-Visión

MANTENER UN GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA QUE FACILITE LA OBTENCIÓN DE TRAMITES Y/O SERVICIOS, E IMPLEMENTE MEJORAS CONTINUAS PARA OFRECER CALIDAD, EFICIENCIA Y EFICACIA Y ASÍ SATISFACER LAS NECESIDADES DE LA CIUDADANÍA.

4.-Diagnóstico de Mejora Regulatoria

EL MUNICIPIO DE TENANGO DEL VALLE EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA SE ENCUENTRA OFRECIENDO TRAMITES Y/O SERVICIOS EN SU MAYORÍA YA MEJORADOS EN CUANTO A REDUCCIÓN DE DOCUMENTOS INNECESARIOS, REDUCCIÓN DE TIEMPOS DE RESPUESTA, SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LA TECNOLOGÍA EN EL PROCESO DE LA OBTENCIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS, EN TOTAL SE HAN MEJORADO 47 TRAMITES Y/O SERVICIOS QUE BENEFICIAN DIRECTAMENTE A LA CIUDADANÍA E IMPULSAN AL DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO, LOS CUALES SON OBJETIVOS QUE SE PROGRAMARON EN 2019, 2020 Y 2021 Y QUE A LA FECHA SE SIGUEN TRABAJANDO PARA QUE LA MEJORA REGULATORIA SIGA PROGRESANDO EN EL MUNICIPIO DE TENANGO DEL VALLE.



a).-ANÁLISIS FODA	
B).-FORTALEZAS <ul style="list-style-type: none">• EFICACIA, EFICIENCIA, Y TRANSPARENCIA EN LOS TRAMITES Y SERVICIOS BRINDADOS• IMPLEMENTACIÓN DE LA TECNOLOGÍA• SIMPLIFICACIÓN Y AGILIZACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL	C).-OPORTUNIDADES <ul style="list-style-type: none">• TECNOLOGÍA PARA IMPLEMENTAR EN TRAMITES Y/O SERVICIOS• TRAMITES QUE NO SE HAN MEJORADO
D).-DEBILIDADES <ul style="list-style-type: none">• DESORGANIZACIÓN DE PROCESOS EN ALGUNOS TRÁMITES Y/O SERVICIOS	E).-AMENAZAS <ul style="list-style-type: none">• SITUACIÓN MUNDIAL DE SALUD (COVID-19)• SEMÁFORO EPIDEMIOLÓGICO COVID-19• FALTA DE COMPROMISO POR PARTE DE LAS DIRECCIONES DEL AYUNTAMIENTO.• PERSONAL SIN CAPACITACIÓN EN LA MATERIA.



5.-Escenario Regulatorio

EL ESCENARIO DESEADO QUE PRETENDE LOGRAR EL MUNICIPIO CON LA IMPLEMENTACIÓN DE LA MEJORA REGULATORIA ES HACER MEJORAS A LA MAYORÍA DE LOS TRAMITES Y/O SERVICIOS POSIBLE, IMPLEMENTANDO TECNOLOGÍA, SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y ELIMINACIÓN DE TIEMPOS DE RESPUESTA, ENTRE OTRAS MEJORAS: TODO ESTO PARA FACILITAR LA VIDA DE LOS CIUDADANOS TENANGUENSES Y DE ESTA MANERA TENER UN GOBIERNO EFICAZ Y EFICIENTE EN LA OBTENCIÓN DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS.

6.-Estrategias y Acciones

- REDUCCIÓN DE TIEMPOS DE RESPUESTA
- HOMOLOGACIÓN DE TRAMITES
- REDUCCIÓN DE REQUISITOS PARA TRAMITES Y SERVICIOS
- USO DE LA TECNOLOGÍA PARA DIFUNDIR REQUISITOS Y PASOS A SEGUIR PARA LA OBTENCIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS
- CAPACITACIONES EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA.
- SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA



7.-PROPUESTA INTEGRAL POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y GOBERNACIÓN

PROPUESTA NO. 1	NOMBRE DEL TRÁMITE REFRENDO O MANTENIMIENTO DE FOSAS DEL PANTEÓN	ACTUALMENTE COMO SE OFRECE DURACIÓN DE TIEMPO DE RESPUESTA 1 HORA	ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS REDUCCIÓN DE TIEMPO DE RESPUESTA DE 1 HORA A 30 MINUTOS
------------------------	--	--	--

DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO

PROPUESTA NO. 2	NOMBRE DEL TRÁMITE CONSTANCIA DE PRODUCTOR	ACTUALMENTE COMO SE OFRECE EL CIUDADANO ACUDE A LA OFICINA A SOLICITAR SU CONSTANCIA	ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS DAR ATENCIÓN DE MANERA INMEDIATA A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB DEL AYUNTAMIENTO GENERANDO UN FORMATO EDITABLE CON FIRMA Y SELLO ELECTRÓNICO PARA QUE EL PRODUCTOR PUEDA OBTENERLO DESDE SU HOGAR.
------------------------	---	---	--

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA

PROPUESTA NO. 3	NOMBRE DEL TRÁMITE LICENCIA DE BARDEO	ACTUALMENTE COMO SE OFRECE SE SOLICITA OBLIGATORIAMENTE LA LICENCIA DE USO DE SUELO PARA OBTENER LA LICENCIA DE BARDEO.	ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS ELIMINACIÓN DE LA LICENCIA DE USO DE SUELO COMO REQUISITO PARA OBTENER LA LICENCIA DE BARDEO
------------------------	---	---	--

DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

PROPUESTA NO. 4	NOMBRE DEL TRÁMITE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS	ACTUALMENTE COMO SE OFRECE SE OFRECE DE MANERA PRESENCIAL	ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS IMPLEMENTAR EL USO DE PLATAFORMAS DIGITALES COMO ZOOM Y MEET PARA BRINDAR EL SERVICIO EN LÍNEA POR MEDIO DE VIDEO LLAMADA
------------------------	---	---	--



DIRECCIÓN DE CULTURA

PROPUESTA NO. 5	NOMBRE DEL TRÁMITE USO DEL TEATRO MUNICIPAL.	ACTUALMENTE COMO SE OFRECE SE SOLICITA ESTE SERVICIO SOLO DE MANERA PRESENCIAL.	ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS IMPLEMENTAR UN FORMATO DESCARGABLE DE SOLICITUD DE USO DEL TEATRO MUNICIPAL EN LA PÁGINA WEB DEL MUNICIPIO PARA QUE EL CIUDADANO AHORRE TIEMPO Y VISITAS A LA DIRECCIÓN DE CULTURA.
------------------------	--	---	---

INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER

PROPUESTA NO. 6	NOMBRE DEL TRÁMITE ASESORÍA, PSICOLÓGICA Y DE TRABAJO SOCIAL.	ACTUALMENTE COMO SE OFRECE ATENCIÓN A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA ATENCIÓN VÍA TELEFÓNICA DE PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS.	ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS OFRECER ATENCIÓN PSICOLÓGICA POR MEDIO DE PLATAFORMAS DIGITALES COMO ZOOM O MEET, AMPLIAR EL SERVICIO A HIJOS DE LAS MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE 12 A 18 AÑOS Y ATENCIÓN A PAREJAS
------------------------	---	--	---

INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

PROPUESTA NO. 7	NOMBRE DEL TRÁMITE CONFERENCIAS	ACTUALMENTE COMO SE OFRECE DE MANERA PRESENCIAL ASISTIENDO A INSTITUCIONES.	ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS TRANSMITIR VÍA FACEBOOK LIVE EN LA PÁGINA DEL IMJUVE CONFERENCIAS DE INTERÉS PARA LA JUVENTUD TENANGUENSE.
------------------------	---	---	--

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

PROPUESTA NO. 8	NOMBRE DEL TRÁMITE EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS DE DEPENDENCIA ECONÓMICA	ACTUALMENTE COMO SE OFRECE SE ENTREGA LA CONSTANCIA EN UN LAPSO DE 10 MINUTOS.	ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS REDUCCIÓN DEL TIEMPO DE ENTREGA AL CIUDADANO MEDIANTE LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES CON LA COORDINACIÓN DE INGRESOS, PARA OTORGAR DICHAS CONSTANCIAS EN UN LAPSO MÁXIMO NO MAYOR A 05 MINUTOS.
------------------------	---	--	---



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

<p>PROPUESTA NO. 9</p>	<p>NOMBRE DEL TRÁMITE EXPEDICIÓN DE CERTIFICADOS MÉDICOS</p>	<p>ACTUALMENTE COMO SE OFRECE DE MANERA PRESENCIAL SIN PREVIA CITA</p>	<p>ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS GENERAR UN CÓDIGO QR PARA AGENDAR UNA CITA, CONSULTAR REQUISITOS Y ENTREGA DOCUMENTACIÓN MEDIANTE LA PLATAFORMA WHATSAPP COMO ALTERNATIVA A LA MANERA QUE SE OFRECE ACTUALMENTE (PRESENCIAL)</p>
-------------------------------	---	---	--

COORDINACIÓN DE CATASTRO

<p>PROPUESTA NO. 10</p>	<p>NOMBRE DEL TRÁMITE CERTIFICACIÓN DE CLAVE Y VALOR CATASTRAL</p>	<p>ACTUALMENTE COMO SE OFRECE SE CONTROLA POR MEDIO DE REGISTROS FÍSICOS LO QUE OCASIONA QUE LOS USUARIOS TENGAN QUE ACUDIR FÍSICAMENTE A VERIFICAR EL ESTADO DE SU TRÁMITE Y FECHAS DE ENTREGA</p>	<p>ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS SISTEMATIZAR EL PROCESO DE RECEPCIÓN-TRÁMITE-ENTREGA DEL SERVICIO CATASTRAL, POR MEDIO DE UNA APLICACIÓN, LA CUAL TENDRÁ UN MAYOR CONTROL EN EL PROCESO Y BRINDARÁ UN MEJOR SERVICIO AL CIUDADANO IMPLEMENTANDO LA TECNOLOGÍA.</p>
--------------------------------	---	--	--

TESORERÍA MUNICIPAL

<p>PROPUESTA NO. 11</p>	<p>NOMBRE DEL TRÁMITE CERTIFICACIÓN DE NO ADEUDO PREDIAL</p>	<p>ACTUALMENTE COMO SE OFRECE EL CIUDADANO A SOLICITAR REQUISITOS PARA LA CERTIFICACIÓN DE NO ADEUDO PREDIAL, REGRESA CON LOS REQUISITOS, INGRESA Y PROCEDE A SU PAGO. LA DOCUMENTACIÓN ES REVISADA Y EN CASO DE SER PROCEDENTE SE REALIZA EL CERTIFICADO. POR ÚLTIMOS REGRESA PARA LA RECEPCIÓN DEL CERTIFICADO Y FIRMA DE RECIBIDO.</p>	<p>ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS IMPLEMENTAR LA APLICACIÓN WHATSAPP, PARA QUE EL CIUDADANO SOLICITE INFORMACIÓN Y ENVÍE ESCANEADOS LOS REQUISITOS PARA REVISIÓN, APROBACIÓN E INFORME PARA PODER PASAR A TESORERÍA A REALIZAR SU PAGO Y RECEPCIÓN DEL CERTIFICADO.</p>
--------------------------------	---	--	---



DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

<p>PROPUESTA NO. 12</p>	<p>NOMBRE DEL TRÁMITE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS</p>	<p>ACTUALMENTE COMO SE OFRECE NO EXISTEN CONTENEDORES PARA DEPOSITAR Y CLASIFICAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS DE ACUERDO A SU TIPO ORGÁNICOS E INORGÁNICOS</p>	<p>ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS IMPLEMENTACIÓN DE CONTENEDORES DE BASURA PARA CLASIFICAR LOS RESIDUOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS EN LAS PLAZAS CENTRALES DE LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS DELEGACIONES</p>
--------------------------------	--	--	---

DIRECCIÓN DE SALUD

<p>PROPUESTA NO. 13</p>	<p>NOMBRE DEL TRÁMITE PLATICAS DE PREVENCIÓN A LA SALUD Y ADICCIONES</p>	<p>ACTUALMENTE COMO SE OFRECE LAS PLÁTICAS SE DAN DE MANERA PRESENCIAL REUNIENDO A LOS INTERESADOS E IMPARTIENDO LAS PLÁTICAS LOS ESPECIALISTAS EN EL TEMA.</p>	<p>ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS BRINDAR PLATICAS DE PREVENCIÓN DE SALUD Y ADICCIONES A TRAVÉS DE TRANSMISIONES VÍA FACEBOOK LIVE EN LA PÁGINA DE LA DIRECCIÓN DE SALUD DIRIGIDA A INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y A LA CIUDADANÍA EN GENERAL.</p>
--------------------------------	---	--	--

INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE

<p>PROPUESTA NO. 14</p>	<p>NOMBRE DEL TRÁMITE PRÉSTAMO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS</p>	<p>ACTUALMENTE COMO SE OFRECE EL CIUDADANO DEBE ACUDIR DE MANERA PRESENCIAL PARA SOLICITAR EL PRÉSTAMO DE LAS INSTALACIONES, ASÍ MISMO PRESENTAR DOCUMENTACIÓN EN FÍSICO.</p>	<p>ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS IMPLEMENTAR UN NUMERO OFICIAL DE WHATSAPP PARA SOLICITAR LAS INSTALACIONES Y RECIBIR DOCUMENTACIÓN DE MANERA DIGITAL.</p>
--------------------------------	---	--	---



DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

<p>PROPUESTA NO. 15</p>	<p>NOMBRE DEL TRÁMITE BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPALES</p>	<p>ACTUALMENTE COMO SE OFRECE SE BRINDA EL SERVICIO A LOS USUARIOS EN CONSULTA DE ACERVO BIBLIOGRÁFICO Y PRÉSTAMO DE LIBROS A DOMICILIO MEDIANTE REGISTROS FÍSICOS.</p>	<p>ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS IMPLEMENTAR UNA PLATAFORMA DIGITAL PARA EL PRÉSTAMO DE LIBROS A DOMICILIO Y DE ESTA FORMA TENER UN MEJOR CONTROL USANDO LA TECNOLOGÍA</p>
--------------------------------	---	--	---

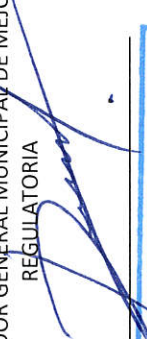




DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL

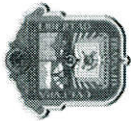
<p>PROPUESTA NO. 16</p>	<p>NOMBRE DEL TRÁMITE VISTO BUENO DE PROTECCIÓN CIVIL</p>	<p>ACTUALMENTE COMO SE OFRECE SE HACE LLEGAR LA DOCUMENTACIÓN PARA LA OBTENCIÓN DEL VISTO BUENO DE MANERA PRESENCIAL ASISTIENDO HASTA LAS INSTALACIONES DE LA COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL.</p>	<p>ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS SE HABILITARÁ UN NUMERO OFICIAL DE WHATSAPP COMO MEDIO TECNOLÓGICO PARA HACER LLEGAR LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA OBTENCIÓN DEL TRÁMITE.</p>
--------------------------------	--	--	--

8.-Análisis de Impacto Regulatorio

SE ESTIMA QUE LAS PROPUESTAS REGULATORIAS NO IMPLICAN COSTOS DE CUMPLIMIENTO PARA PARTICULARES POR LO QUE SE EXIMIRÁ DE LA OBLIGACIÓN DE ELABORAR EL ANÁLISIS DE IMPACTO REGULATORIO.

9.-Recuadro de firmas

<p>ELABORÓ LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>  	<p>ING. PABLO IVÁN GUADARRAMA MENDOZA PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p> 	<p>LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>  
---	--	---



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DEPENDENCIA/ORGANISMO DESCENTRALIZADO (CLAVE Y NOMBRE): DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y GOBERNACIÓN

RESPONSABLE Y/O ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA: C. JENIFER ALEJANDRA AVILA BAUTISTA

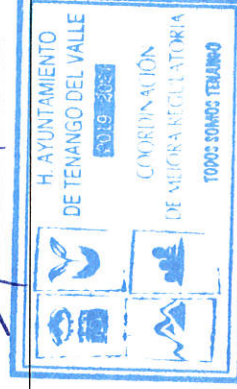
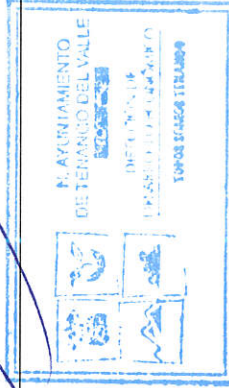
FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE OCTUBRE DE 2021

FECHA DE APROBACIÓN EN EL COMITÉ INTERNO: 05 DE OCTUBRE DE 2021

TOTAL DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL: 5 NÚMERO DE TRÁMITES PRIORITARIOS PARA 2022: 1

Propuesta No. 1

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO GENERAL DE LAS ACCIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO CITAR DÍA, MES Y AÑO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
DDETYG /001/20 21	REFRENDO O MANTENIMIENTO DE FOSAS DEL PANTEON	REDUCCIÓN DE TIEMPO DE RESPUESTA (DE 1 HORA A 30 MINUTOS)	REDUCIR EL TIEMPO DE ESPERA	DICIEMBRE 2022	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y GOBERNACIÓN
ELABORÓ C. JENIFER ALEJANDRA AVILA BAUTISTA SECRETARIA		LIC. ERICK DANIEL IBARRA MARTINEZ DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y GOBERNACIÓN		LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DEPENDENCIA/ORGANISMO DESCENTRALIZADO (CLAVE Y NOMBRE): C. RODRIGO SANCHEZ ARRIAGA



RESPONSABLE Y/O ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA: C. HADALI MORALES JIMENEZ

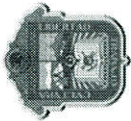
FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE OCTUBRE DE 2021

FECHA DE APROBACIÓN EN EL COMITÉ INTERNO: 05 DE OCTUBRE DE 2021

TOTAL DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL: 3 NÚMERO DE TRÁMITES PRIORITARIOS PARA 2022: 1

Propuesta No. 2

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO GENERAL DE LAS ACCIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
DA/01	CONSTANCIAS DE PRODUCTOR	DAR ATENCIÓN DE MANERA INMEDIATA A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB DEL AYUNTAMIENTO GENERANDO UN FORMATO EDITABLE CON FIRMA Y SELLO ELECTRÓNICO PARA QUE EL PRODUCTOR PUEDA OBTENERLO DESDE SU HOGAR.	IMPLEMENTAR LA TECNOLOGÍA PARA FACILITAR LA OBTENCIÓN DE LA CONSTANCIA DE PRODUCTOR.	DICIEMBRE DE 2022	DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO
<p>ELABORÓ C. HADALI MORALES JIMÉNEZ</p> 		<p>C. RODRIGO SANCHEZ ARRIAGA DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO</p> 		<p>LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p> 	



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DEPENDENCIA/ORGANISMO DESCENTRALIZADO (CLAVE Y NOMBRE): DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA
RESPONSABLE Y/O ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA: ARQ. GUSTAVO AMADO DE JESÚS

FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE OCTUBRE DE 2021

FECHA DE APROBACIÓN EN EL COMITÉ INTERNO: 05 DE OCTUBRE DE 2021

TOTAL DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL: 18 NÚMERO DE TRÁMITES PRIORITARIOS PARA 2022: 1

Propuesta No. 3

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO GENERAL DE LAS ACCIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
DOPDU YE/009/2019	LICENCIA DE BARDEO	ELIMINACIÓN DE LA LICENCIA DE USO DE SUELO COMO REQUISITO PARA OBTENER LA LICENCIA DE BARDEO	ELIMINACIÓN DE REQUISITOS INNECESARIOS	DICIEMBRE 2022	DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA

ELABORÓ LIC. MAURICIO MERCADO FABILA	ARQ. GUSTAVO AMADO DE JESÚS DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA	LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
---	--	---





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DEPENDENCIA/ORGANISMO DESCENTRALIZADO (CLAVE Y NOMBRE): DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

RESPONSABLE Y/O ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA: LIC. PATRICIA GRISELDA AVILA ESQUIVEL

FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE OCTUBRE DE 2021

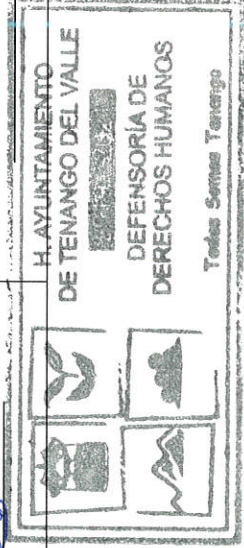
FECHA DE APROBACIÓN EN EL COMITÉ INTERNO: 05 DE OCTUBRE DE 2021

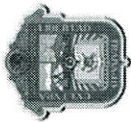
TOTAL DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL: 3

NÚMERO DE TRÁMITES PRIORITARIOS PARA 2022: 1

Propuesta No. 4

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO GENERAL DE LAS ACCIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
DMDH/01	CAPACITACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS	IMPLEMENTAR EL USO DE PLATAFORMAS DIGITALES COMO ZOOM Y MEET PARA BRINDAR EL SERVICIO EN LINEA POR MEDIO DE VIDEO LLAMADA	IMPLEMENTAR LA TECNOLOGIA PARA BENEFICIAR AL CIUDADANO	DICIEMBRE DE 2022	DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS
ELABORÓ C. VERONICA ORTIZ JARAMILLO 		LIC. PATRICIA GRISELDA AVILA ESQUIVEL TITULAR DE LA DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS 		LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA 	





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DEPENDENCIA/ORGANISMO DESCENTRALIZADO (CLAVE Y NOMBRE): DIRECCIÓN DE CULTURA

RESPONSABLE Y/O ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA: C. ENRIQUE GABINO GARCÍA LÓPEZ

FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE OCTUBRE DE 2021

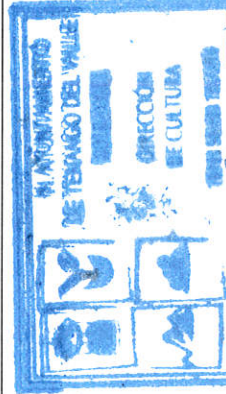
FECHA DE APROBACIÓN EN EL COMITÉ INTERNO: 05 DE OCTUBRE DE 2021

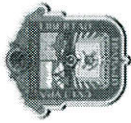
TOTAL DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL: 2

NÚMERO DE TRÁMITES PRIORITARIOS PARA 2022: 1

Propuesta No. 5

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO GENERAL DE LAS ACCIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
DC/01	USO DEL TEATRO MUNICIPAL	IMPLEMENTAR UN FORMATO DESCARGABLE DE SOLICITUD DE USO DEL TEATRO MUNICIPAL EN LA PÁGINA WEB DEL MUNICIPIO PARA QUE EL CIUDADANO AHORRE TIEMPO Y VISITAS A LA DIRECCIÓN DE CULTURA.	IMPLEMENTAR LA TECNOLOGÍA PARA FACILITAR EL PROCESO DE LA OBTENCIÓN DEL SERVICIO	DICIEMBRE 2022	DIRECCIÓN DE CULTURA
ELABORÓ C. VERÓNICA ROSAS LAGUNAS		C. ENRIQUE GABINO GARCÍA LÓPEZ DIRECTOR DE CULTURA		LIC. MARCO AURELIO REYES AQUILANO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DEPENDENCIA/ORGANISMO DESCENTRALIZADO (CLAVE Y NOMBRE): INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER

RESPONSABLE Y/O ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA: P.D. MARÍA GUADALUPE SÁNCHEZ BASTIDA

FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE OCTUBRE DE 2021

FECHA DE APROBACIÓN EN EL COMITÉ INTERNO: 05 DE OCTUBRE DE 2021

TOTAL DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL: 4 NÚMERO DE TRÁMITES PRIORITARIOS PARA 2022: 1

Propuesta No. 6

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO GENERAL DE LAS ACCIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
IMM/01	ASESORÍA, PSICOLÓGICA, JURÍDICA Y DE TRABAJO SOCIAL	OFRECER ATENCIÓN PSICOLÓGICA POR MEDIO DE PLATAFORMAS DIGITALES COMO ZOOM O MEET, AMPLIAR EL SERVICIO A HIJOS DE LAS MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE 12 A 18 AÑOS Y ATENCIÓN A PAREJAS.	IMPLEMENTAR LA TECNOLOGÍA PARA TENER MAYOR COBERTURA Y AMPLIAR EL SERVICIO A HIJOS DE VÍCTIMAS.	DICIEMBRE 2022	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER

ELABORÓ LIC. GUADALUPE ESTRADA DÍAZ	P.D. MARÍA GUADALUPE SÁNCHEZ BASTIDA DIRECTORA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER	LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
--	---	---





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DEPENDENCIA/ORGANISMO DESCENTRALIZADO (CLAVE Y NOMBRE): INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

RESPONSABLE Y/O ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA: DALIA IBETH ZALDIVAR ABUNDIS

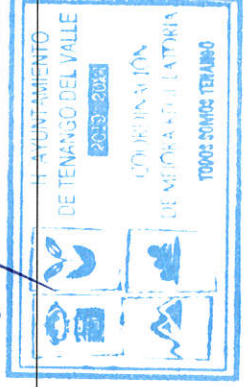
FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE OCTUBRE DE 2021

FECHA DE APROBACIÓN EN EL COMITÉ INTERNO: 05 DE OCTUBRE DE 2021

TOTAL DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL: 3 NÚMERO DE TRÁMITES PRIORITARIOS PARA 2022: 1

Propuesta No. 7

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO GENERAL DE LAS ACCIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
IMJ/001	CONFERENCIAS	TRANSMITIR VÍA FACEBOOK LIVE EN LA PÁGINA DEL IMJUVE CONFERENCIAS DE INTERÉS PARA LA JUVENTUD TENANGUENSE.	IMPLEMENTACIÓN DE LA TECNOLOGÍA PARA LLEGAR A MÁS JÓVENES Y OFRECER LAS CONFERENCIAS DE MANERA VIRTUAL.	DICIEMBRE 2022	IMJUVE
	ELABORÓ DALIA IBETH ZALDIVAR ABUNDIS	DALIA IBETH ZALDIVAR ABUNDIS TITULAR DEL IMJUVE			LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DEPENDENCIA/ORGANISMO DESCENTRALIZADO (CLAVE Y NOMBRE): SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

RESPONSABLE Y/O ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA: DR. NAHUM MIGUEL MENDOZA MORALES

FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE OCTUBRE DE 2021

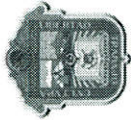
FECHA DE APROBACIÓN EN EL COMITÉ INTERNO: 05 DE OCTUBRE DE 2021

TOTAL DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL: 14 NÚMERO DE TRÁMITES PRIORITARIOS PARA 2022: 1 **Propuesta No. 8**

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO GENERAL DE LAS ACCIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
SA-01	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS DE DEPENDENCIA ECONÓMICA	REDUCCIÓN DEL TIEMPO DE ENTREGA AL CIUDADANO MEDIANTE LA COORDINACIÓN ACTIVIDADES CON LA COORDINACIÓN DE INGRESOS, PARA OTORGAR DICHAS CONSTANCIAS EN UN LAPSO MÁXIMO NO MAYOR A 05 MINUTOS.	LOGRAR LA ENTREGA DE LAS CONSTANCIAS DE MANERA INMEDIATA	DICIEMBRE 2022	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. HENRY IVÁN OLIVARES SÁNCHEZ	ELABORÓ	DR. NAHUM MIGUEL MENDOZA MORALES TITULAR DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
----------------------------------	---------	---	---





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DEPENDENCIA/ORGANISMO DESCENTRALIZADO (CLAVE Y NOMBRE): SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

RESPONSABLE Y/O ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA: M.A.P. JOSÉ ANTONIO HERNÁNDEZ SALINAS

FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE OCTUBRE DE 2021 FECHA DE APROBACIÓN EN EL COMITÉ INTERNO: 05 DE OCTUBRE DE 2021

TOTAL DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL: 22 NÚMERO DE TRÁMITES PRIORITARIOS PARA 2022: 1 **Propuesta No. 9**

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO GENERAL DE LAS ACCIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
SMDIF/ECME/2022	EXPEDICIÓN DE CERTIFICADOS MÉDICOS	GENERAR UN CÓDIGO QR PARA AGENDAR UNA CITA, CONSULTAR REQUISITOS Y ENTREGAR LA DOCUMENTACIÓN MEDIANTE LA PLATAFORMA WHATSAPP COMO ALTERNATIVA A LA MANERA QUE SE OFRECE ACTUALMENTE (PRESENCIAL)	IMPLEMENTACIÓN DE LA TECNOLOGÍA PARA LOS BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS.	DICIEMBRE 2022	URIS

ELABORÓ
C. CRISTINA AGUIRRE ORTIZ

Unidad de Rehabilitación e Integración Social

M.A.P JOSÉ ANTONIO HERNÁNDEZ SAINAS
TITULAR Y RESPONSABLE DE MEJORA REGULATORIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DE TENANGO DEL VALLE

H. AYUNTAMIENTO DE TENANGO DEL VALLE
2019-2023
COORDINACIÓN DE MEJORA REGULATORIA
TODOS SOMOS TENANGO

LIC. MARCO AJURELLO REYES ATILANO
COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DEPENDENCIA/ORGANISMO DESCENTRALIZADO (CLAVE Y NOMBRE): COORDINACIÓN DE CATASTRO

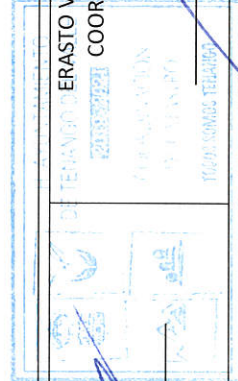
RESPONSABLE Y/O ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA: ERASTO VICENTE GUTIERREZ ARZATE

FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE OCTUBRE DE 2021

FECHA DE APROBACIÓN EN EL COMITÉ INTERNO: 05 DE OCTUBRE DE 2021

TOTAL DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL: 9 NÚMERO DE TRÁMITES PRIORITARIOS PARA 2022: 1 **Propuesta No. 10**

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO GENERAL DE LAS ACCIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
TM/CC M/01	CERTIFICACIÓN DE CLAVE Y VALOR CATASTRAL	SISTEMATIZAR EL PROCESO DE RECEPCIÓN-TRÁMITE-ENTREGA DEL SERVICIO CATASTRAL, POR MEDIO DE UNA APLICACIÓN, LA CUAL TENDRÁ UN MAYOR CONTROL EN EL PROCESO Y BRINDARÁ UN MEJOR SERVICIO AL CIUDADANO IMPLEMENTANDO LA TECNOLOGÍA.	IMPLEMENTAR LA TECNOLOGÍA PARA OFRECER UN MEJOR SERVICIO AL CIUDADANO.	DICIEMBRE 2022	COORDINACIÓN DE CATASTRO
ELABORÓ C. MARIBEL MIRANDA		ERASTO VICENTE GUTIERREZ ARZATE COORDINADOR DE CATASTRO		LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DEPENDENCIA/ORGANISMO DESCENTRALIZADO (CLAVE Y NOMBRE): TESORERÍA MUNICIPAL

RESPONSABLE Y/O ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA: C.P.C. JOSE LUIS ARRIOLA FLORES

FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE OCTUBRE DE 2021

FECHA DE APROBACIÓN EN EL COMITÉ INTERNO: 05 DE OCTUBRE DE 2021

TOTAL DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL: 3

NÚMERO DE TRÁMITES PRIORITARIOS PARA 2022: 1

Propuesta No. 11

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO GENERAL DE LAS ACCIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
TM/01	CERTIFICACIÓN DE NO ADEUDO PREDIAL.	IMPLEMENTAR LA APLICACIÓN WHATSAPP, PARA QUE EL CIUDADANO SOLICITE INFORMACIÓN Y ENVÍE ESCANEADOS LOS REQUISITOS PARA REVISIÓN, APROBACIÓN E INFORME PARA PODER PASAR A TESORERÍA A REALIZAR SU PAGO Y RECEPCIÓN DEL CERTIFICADO.	QUE AL CONTRIBUYENTE LE RESULTE MÁS FÁCIL HACER LA SOLICITUD DE LA CERTIFICACIÓN.	DICIEMBRE 2022	TESORERÍA MUNICIPAL


L.A.E. IVAN JOVANNY SAMANO TALAVERA
COORDINADOR DE INGRESOS



C.P.C. JOSE LUIS ARRIOLA FLORES
TESORERO MUNICIPAL



LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO
COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA






**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DEPENDENCIA/ORGANISMO DESCENTRALIZADO (CLAVE Y NOMBRE): DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS

RESPONSABLE Y/O ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA: ING. EDMUNDO VILCHIS ARELLANO

FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE OCTUBRE DE 2021

FECHA DE APROBACIÓN EN EL COMITÉ INTERNO: 05 DE OCTUBRE DE 2021

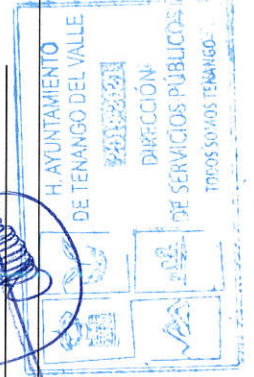
TOTAL DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL: 6 NÚMERO DE TRÁMITES PRIORITARIOS PARA 2022: 1 **Propuesta No. 12**

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO GENERAL DE LAS ACCIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
DSP/01	RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS	IMPLEMENTACIÓN DE CONTENEDORES DE BASURA PARA CLASIFICAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS EN LAS PLAZAS CENTRALES DE LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS DELEGACIONES	ACERCAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN A LOS CIUDADANOS Y CREAR LA CULTURA DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE CON LA SEPARACIÓN DE RESIDUOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS.	DICIEMBRE 2022	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS

ELABORÓ
LIC. YENI GÓMEZ LUNA

ING. EDMUNDO VILCHIS ARELLANO
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS

LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO
COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DEPENDENCIA/ORGANISMO DESCENTRALIZADO (CLAVE Y NOMBRE): DIRECCIÓN DE SALUD

RESPONSABLE Y/O ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA: C. MARÍA DEL REFUGIO GONZÁLEZ RAMÍREZ

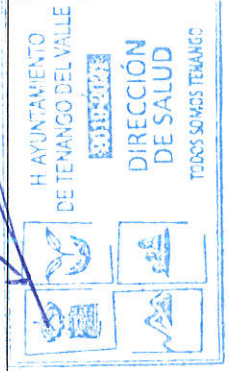
FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE OCTUBRE DE 2021

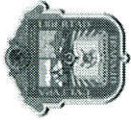
FECHA DE APROBACIÓN EN EL COMITÉ INTERNO: 05 DE OCTUBRE DE 2021

TOTAL DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL: 5 NÚMERO DE TRÁMITES PRIORITARIOS PARA 2022: 1 **Propuesta No. 13**

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO GENERAL DE LAS ACCIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
DS/02	PLATICAS DE PREVENCIÓN A LA SALUD Y ADICIONES	BRINDAR PLATICAS DE PREVENCIÓN DE SALUD Y ADICIONES A TRAVÉS DE TRANSMISIONES VÍA FACEBOOK LIVE EN LA PÁGINA DE LA DIRECCIÓN DE SALUD DIRIGIDA A INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y A LA CIUDADANÍA EN GENERAL.	IMPLEMENTAR LA TECNOLOGÍA PARA HACER LLEGAR LAS PLÁTICAS DE PREVENCIÓN A LA CIUDADANÍA.	DICIEMBRE 2022	DIRECCIÓN DE SALUD

ELABORÓ C. MARÍA TERESA NUÑEZ ROMERO	C. MARÍA DEL REFUGIO GONZÁLEZ RAMÍREZ DIRECTORA DE SALUD	LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
---	---	---





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DEPENDENCIA/ORGANISMO DESCENTRALIZADO (CLAVE Y NOMBRE): INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE

RESPONSABLE Y/O ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA: C. ROBERTO CARBAJAL ROSAS

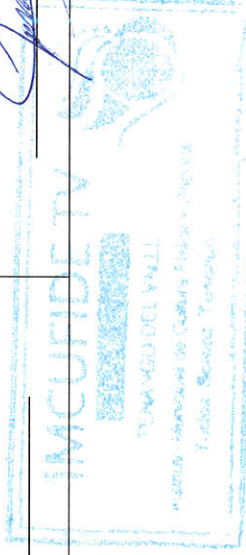
FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE OCTUBRE DE 2021

FECHA DE APROBACIÓN EN EL COMITÉ INTERNO: 05 DE OCTUBRE DE 2021

TOTAL DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL: 3 NÚMERO DE TRÁMITES PRIORITARIOS PARA 2022: 1 **Propuesta No. 14**

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO GENERAL DE LAS ACCIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
IMCUFI DE/01	PRESTAMO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	IMPLEMENTAR UN NUMERO OFICIAL DE WHATSAPP PARA SOLICITAR LAS INSTALACIONES Y RECIBIR DOCUMENTACIÓN DE MANERA DIGITAL.	IMPLEMENTAR LA TECNOLOGÍA EN EL PROCESO DE LA SOLICITUD DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS PARA FACILITAR EL PROCESO A INSTITUCIONES Y A LA CIUDADANÍA	DICIEMBRE 2022	INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE

ELABORÓ GUADALUPE GUTIERREZ VELAZQUEZ	C. ROBERTO CARBAJAL ROSAS TITULAR DEL IMCUFIDE	LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
--	---	---





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DEPENDENCIA/ORGANISMO DESCENTRALIZADO (CLAVE Y NOMBRE): DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

RESPONSABLE Y/O ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA: L.C.A MARÍA FERNANDA MEDINA VELÁZQUEZ

FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE OCTUBRE DE 2021

FECHA DE APROBACIÓN EN EL COMITÉ INTERNO: 05 DE OCTUBRE DE 2021

TOTAL DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL: 4 NÚMERO DE TRÁMITES PRIORITARIOS PARA 2022: 1 **Propuesta No. 15**

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO GENERAL DE LAS ACCIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
DE/01	BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPALES	IMPLEMENTAR UNA PLATAFORMA DIGITAL PARA EL PRÉSTAMO DE LIBROS A DOMICILIO Y DE ESTA FORMA TENER UN MEJOR CONTROL USANDO LA TECNOLOGÍA.	IMPLEMENTACIÓN DE LA TECNOLOGÍA MEDIANTE UNA PLATAFORMA DIGITAL PARA LLEVAR UN MEJOR CONTROL DEL PRÉSTAMO DE LIBROS A DOMICILIO.	DICIEMBRE 2022	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
ELABORÓ C. ENRIQUE MILLÁN GARCÍA		L.C.A MARÍA FERNANDA MEDINA VELÁZQUEZ TITULAR DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL		LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

DEPENDENCIA/ORGANISMO DESCENTRALIZADO (CLAVE Y NOMBRE): DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CÍVIL

RESPONSABLE Y/O ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA: LIC. LUIS ENRIQUE NAVA ROSAS

FECHA DE ELABORACIÓN: 04 DE OCTUBRE DE 2021

FECHA DE APROBACIÓN EN EL COMITÉ INTERNO: 05 DE OCTUBRE DE 2021

TOTAL DE TRÁMITES Y/O SERVICIOS DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL: 2 NÚMERO DE TRÁMITES PRIORITARIOS PARA 2022: 1 Propuesta No. 16

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO	ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO GENERAL DE LAS ACCIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
DSP/00 2/2019	VISTO BUENO DE PROTECCIÓN CÍVIL	SE HABILITARÁ UN NUMERO OFICIAL DE WHATSAPP COMO MEDIO TECNOLÓGICO PARA HACER LLEGAR LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA OBTENCIÓN DEL TRÁMITE.	IMPLEMENTAR LA TECNOLOGIA EN EL PROCESO DE LA OBTENCIÓN DEL TRÁMITE PARA HACER ESTE MISMO MÁS EFICIENTE.	DICIEMBRE 2022	COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CÍVIL

ELABORÓ: H. AYUNTAMIENTO DE TERNANGO DEL VALLE
 T.U.M. JUAN CARLOS CARBALLO CASTILLO
 COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CÍVIL
 TODOS SOMOS TERNANGO

LIC. LUIS ENRIQUE NAVA ROSAS
 TITULAR DE LA DEPENDENCIA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO DE TERNANGO DEL VALLE
 DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CÍVIL
 Todos Somos Ternango

LIC. MARCO AURELIO REYES ATILANO
 COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

